

Số: /BC-TTYT

TP.Cao Lãnh, ngày tháng 02 năm 2024

## BÁO CÁO

### Công tác y tế tháng 01/2024 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 02/2024

#### I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

##### A. Hoạt động khám, chữa bệnh

Các cơ sở khám chữa bệnh trực thuộc dự trữ đảm bảo đủ cơ số thuốc, vật tư y tế tiêu hao đáp ứng nhu cầu khám chữa bệnh BHYT và dịch vụ.

##### \* Kết quả khám chữa bệnh

Đơn vị	TS lần KCB chung	Trong đó				Khám dự phòng	Điện não đồ	Chuyển tuyến
		Nữ	KCB BHYT	KCB YHCT	Trẻ em dưới 15 tuổi			
Khoa khám bệnh	3.176	797	1.542	466	184	1.431	172	454
TYT xã, phường	536	273	419	70	11	18	0	13
<b>Tổng cộng</b>	<b>3.712</b>	<b>1.070</b>	<b>1.961</b>	<b>536</b>	<b>195</b>	<b>1.449</b>	<b>172</b>	<b>467</b>

**Nhận xét:** Có sự phối hợp tốt với cơ quan BHXH Tỉnh thường xuyên giám sát các cơ sở KCB đảm bảo thực hiện đúng các chính sách về BHYT. Tổng số lượt khám chung 3.712 lượt (tăng 942 lượt so với tháng 12/2023), khám BHYT được 1.961 lượt, tăng 220 lượt so với tháng 12/2023. Tinh thần thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ y tế tốt (không có đơn thư khiếu nại, phản ánh).

##### B. Công tác phòng chống dịch (số liệu từ 01/01/2024 đến 31/01/2024)

Nội dung	Số lượng		Ghi chú
	Mắc	Chết	
<b>a. Bệnh sốt xuất huyết:</b>			- Xử lý 09 ổ dịch nhỏ gồm: P2 (01), P3 (01), P4 (01), P6 (01), P1 (01), Hòa An (02), Mỹ Ngãi (01), Mỹ Trà (01). - CD: 01ca độ nặng.
Số ca mắc trong tháng	14	00	
Tổng số mắc cộng dồn	14	00	
Số ca nặng trong tháng	01	00	
<b>b. Bệnh tay chân miệng:</b>			
Số mắc trong tháng	62	00	
Tổng số mắc cộng dồn	62	00	
<b>c. Cúm A (H5N1, H1N1)</b>			
Số mắc trong tháng	00	00	
Ts mắc/chết cộng dồn	00	00	

**\* Nhận xét:**

- Bệnh sốt xuất huyết: So với cùng kỳ giảm 07 ca (14/21), ổ dịch trong tháng: 09 ổ dịch. Cộng dồn 09 ổ dịch.

- Bệnh Tay chân miệng: Tăng 24 ca so với cùng kỳ 2023 (62/38).

- Trong tháng có: Cúm 06 ca (cộng dồn: 06 ca); Tiêu chảy: 00 ca (cộng dồn: 00 ca); viêm gan vi rút: 98 ca (cộng dồn: 98 ca trong đó 91 VGB + 07 VGC); Thủy đậu: 00 (cộng dồn 00 ca); Viêm não vi rút khác: 01 (cộng dồn 01ca); Liệt mềm cấp (nghi bại liệt): 00 (cộng dồn 00 ca); Uốn ván: 00 ca cộng dồn: 00 ca; Quai bị: 00 ca cộng dồn: 00 ca. Các dịch bệnh khác không ghi nhận.

**\* Phòng chống HIV/AIDS**

Trong tháng có: 04 ca nhiễm HIV mới, số quản lý nhiễm HIV: 857 ca, số hiện mắc AIDS: 374 ca .

**\* Công tác da liễu**

- Trong tháng không phát hiện ca bệnh phong mới. Tổng số bệnh nhân phong được quản lý 10 bệnh nhân. Trong đó: số bệnh nhân đang quản lý sẵn sóc tàn phế (09 ca); bệnh nhân đang giám sát (01 ca).

- Công tác da liễu: khám da 77 lượt (trong đó viêm da 40 ca; Bệnh da khác 37 ca).

**\* Công tác phòng chống bệnh lao**

- Thu dung 24 bệnh nhân, trong đó BK (+) mới: 15 ca, BK (+) Tái phát (02), BK (-) (02), lao ngoài phổi: 05 ca.

**\* Công tác phòng chống nhiễm khuẩn hô hấp cấp:** Trong tháng không có ca bệnh nhiễm khuẩn hô hấp cấp.

**- Chương trình TCMR**

Vắc – xin	Kết quả thực hiện			Chỉ tiêu mỗi tháng: Trẻ: 8,0 %, VAT2 +: 7,5 %
	Số lượng	Chỉ tiêu	Tỷ lệ %	
BCG	145	1969	7,4	Không Đạt
SABIN 1	47	1969	2,4	Không Đạt
SABIN 2	17	1969	0,9	Không Đạt
SABIN 3	16	1969	0,8	Không Đạt
DPT-VGB-HIB 1	210	1969	10,7	Đạt
DPT- VGB- HIB 2	168	1969	8,5	Đạt
DPT- VGB- HIB 3	135	1969	6,9	Không Đạt
SỞI	111	1969	5,6	Không Đạt
MDĐĐ	92	1969	4,7	Không Đạt
VG < 24h	83	1969	4,2	Không Đạt
SỞI 18 tháng	89	1962	4,5	Không Đạt
DPT 18 tháng	112	1962	5,7	Không Đạt
VAT 2 + PNCT	98	2047	4,8	Không Đạt
IPV1	111	1969	5,6	Không Đạt
IPV2	129	1969	6,6	Không Đạt
VNNB mũi 3: 47 cộng dồn: 47/2.040, Tỷ lệ: 2,3%				

### **\* Công tác khác**

- Thực hiện giám sát TCMR thường quy tháng 01/2024 tại 15 TYT xã, phường ngày 4,5,6 và 13,14/01/2024.

- Phân công viên chức tham gia trực Tết Giáp Thìn.

### **C. Hoạt động các Khoa, Phòng**

#### **1. Khoa Y tế Công cộng - An toàn thực phẩm**

- Ngộ độc hóa chất BVTV mắc/ chết: 00/00.

- Hoàn thiện hồ sơ thanh toán việc thực hiện sửa chữa hệ thống xử lý nước thải tại Trung tâm với công ty Endota.

- Tổng hợp báo cáo quý IV, báo cáo năm các chương trình khoa YTCC-ATTP; Tổng hợp kết quả kiểm tra chất lượng nước sạch Quý IV năm 2023; Tổng hợp kết quả và trả sổ kiểm tra sức khỏe học sinh cho các trường; Tổng hợp kết quả khám sức khỏe cho học sinh tham gia thi đấu tại các trường trên địa bàn.

- Báo cáo kết quả kiểm tra vệ sinh chất lượng nước ăn uống, nước sinh hoạt và nhà tiêu hộ gia đình năm 2023; Báo cáo tình hình hoạt động chương trình điều trị bệnh nhân tâm thần tại cộng đồng quý IV/2023; Báo cáo hoạt động y tế lao động năm 2023; Báo cáo chương trình chăm sóc và nâng cao sức khỏe người lao động, phòng chống bệnh nghề nghiệp năm 2023; Báo cáo tai nạn thương tích năm 2023; Báo cáo quản lý chất thải nguy hại năm 2023; Báo cáo kết quả thực hiện hoạt động quan trắc môi trường lao động năm 2023; Báo cáo Kết quả khắc phục và đánh giá năng lực thực hiện Quan trắc môi trường lao động.

- Thực hiện kiểm tra sức khỏe học sinh trường MN, TH Tổ Ong Vàng.

- Hợp đồng xử lý chất thải y tế năm 2024 với Bệnh viện Phổi Đồng Tháp.

### **\* Công tác an toàn thực phẩm**

- Phối hợp kiểm tra ATVSTP được 310/1765 cơ sở, qua kiểm tra có 288/310 cơ sở đạt, chiếm tỷ lệ 92,9%. Có 22 cơ sở không đạt chiếm tỷ lệ 7,1% do vi phạm điều kiện cơ sở và con người.

- Thẩm định cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện ATTP: 15 cơ sở.

- Phát thanh trên loa đài của xã phường: 114 lần.

- Nói chuyện chuyên đề về đảm bảo an toàn trong sản xuất và tiêu dùng thực phẩm: 37 lần (có 487 người dự).

- Tham gia kiểm tra, giám sát ATTP phục vụ “Tổ chức chợ Tết nhân ái xuân Giáp Thìn năm 2024” do Hội chữ thập đỏ thành phố tổ chức; Tham gia kiểm tra, giám sát ATTP chương trình "Tết sum vầy - Xuân chia sẻ" của Liên đoàn lao động tỉnh tại KCN Phường 11.

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định về an toàn thực phẩm Tết Nguyên đán Giáp Thìn và mùa Lễ hội Xuân 2024: 310 cơ sở, mời về Phòng Y tế làm việc: 02 cơ sở.

- Trong tháng trên địa bàn không xảy ra ngộ độc thực phẩm.

## **2. Khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản và Phụ sản (phụ lục kèm theo):**

- Duy trì thực hiện đúng quy trình vô khuẩn sản khoa, không xảy ra tai biến sản khoa trong dịch vụ kế hoạch hóa gia đình.

## **3. Khoa Dược – Trang thiết bị - Vật tư Y tế**

- Tổng hợp báo cáo, dự trù, nhận, cấp phát: thuốc BHYT, thuốc chương trình (tâm thần, lao, HIV, dân số, sản,..) VTYT, hóa chất, sinh phẩm, vắc xin TCMR trong tháng cho các khoa phòng và TYT.

- Góp ý kiến nội dung sửa đổi Thông tư số 15/2011/TT-BYT theo Công văn số 5289/SYT-NVD ngày 25 tháng 12 năm 2023 của Sở Y tế tỉnh Đồng Tháp

- Tham dự phổ biến Thông tư số 26/2023/TT-BYT ngày 29/12/2023 của Bộ Y tế

- Tiếp nhận sinh phẩm và vật tư y tế tiêu hao xét nghiệm tầm soát Giang mai (miễn phí) cho phụ nữ có thai năm 2023 theo Công văn số 114/KSBT-SKSS của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Đồng Tháp; Tiếp nhận và cấp phát các tài liệu chuyên môn tháng 12, năm 2023 theo Công văn số 1090/KSBT-KHNV.

- Thông báo thay đổi thông tin mặt hàng trúng thầu thuốc thanh toán BHYT theo Công văn số 5192/SYT-NVD ngày 19/12/2023 của Sở Y tế tỉnh Đồng Tháp; Thông báo bổ sung danh mục thuốc cổ truyền thuộc phạm vi thanh toán BHYT năm 2023-2025 gửi BHXH; Thông báo BHXH về việc thay đổi thông tin mặt hàng trúng thầu thuốc thanh toán BHYT sử dụng tại Trạm Y tế theo các Công văn SYT; Thông báo thay đổi thông tin thuốc trúng thầu, và thay đổi tên, địa chỉ của công ty trúng thầu thuốc gửi Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Tháp.

- Báo cáo tình trạng cập nhật danh mục thuốc cổ truyền và thuốc dược liệu trúng thầu giai đoạn 2023-2025 lên Cổng thông tin giám định theo Công văn số 1249/YHCT-KD ngày 21 tháng 12 năm 2023 của Bệnh viện Y học cổ truyền Đồng Tháp; Báo cáo thực hiện kết quả lựa chọn nhà thầu cung cấp các thuốc thuộc gói thầu Mua thuốc Generic, thuốc cổ truyền (trừ vị thuốc cổ truyền) và thuốc dược liệu cho Ngành Y tế tỉnh Đồng Tháp năm 2021-2023 & năm 2023 - 2025 Quý IV (Thời gian thực hiện từ ngày 01/10/2023 đến ngày 31/12/2023); Báo cáo xuất, nhập, tồn kho, sử dụng thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, thuốc tiền chất, thuốc phóng xạ, thuốc dạng phối hợp có chứa tiền chất (từ ngày 15/01/2023 đến ngày 31/12/2023); Báo cáo cập nhật tình hình ảnh

xạ các thuốc thành phẩm đông dược theo Quyết định trúng thầu 371 của Bệnh viện Y học Cổ truyền.

- Cập nhật các Quyết định của Cục Quản lý Y, Dược cổ truyền
- Tham gia đấu thầu mua vị thuốc cổ truyền giai đoạn năm 2023-2025 lần 2
- Rà soát các mặt hàng chưa tìm được giá kế hoạch thầu thuốc lần 2.
- Thực hiện các báo cáo khác theo yêu cầu của cấp trên.

#### **4. Khoa Xét nghiệm – Chẩn đoán hình ảnh**

- Tổng số xét nghiệm (XN): 507 người. Trong đó: (XN) Sinh hóa (195); (XN) Đường huyết (205); XN Huyết học (73); XN HbsAg (48); XN AntiHBs (08); XN RPR (40); XN Nước Tiểu (05); XN Soi tươi (03); XN Nhóm máu (00); XN Viêm gan C (00); Morphin (224); Amphetamin (224); Marijuana (224); XN nồng độ cồn hơi thở (224); XN tầm soát lao: 87 người (100 mẫu); XN HIV: 03 người, X-quang (68), siêu âm (14); điện tim (07).

#### **5. Phòng Hành chính – Tổng hợp**

- Phát hành và đăng tải các văn bản mới ban hành trên phần mềm Quản lý văn bản và website Trung tâm Y tế để viên chức biết, thực hiện.

- Tờ trình về việc đề nghị khen thưởng năm 2023; Trình HĐ xét nâng lương thường xuyên quý 1/2024 và nâng lương trước hạn năm 2024.

- Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024; Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2024; Kế hoạch công tác văn thư, lưu trữ năm 2024.

- Đề nghị Sở Y tế ra quyết định tiếp nhận và phân công 03 viên chức tốt nghiệp sau đạo học (02 CKI YHGĐ; 01 CKI Tổ chức quản lý Dược).

- Góp ý dự thảo Danh mục hồ sơ năm 2024.

- Kê khai bổ sung lý lịch viên chức năm 2023, phân công nhiệm vụ năm 2024.

- Tiếp Đoàn Kiểm tra từ Sở Y tế.

- Đăng ký nhu cầu đào tạo chuyên khoa giai đoạn 2024-2030.

- Tham mưu Ban Giám đốc phát hành các quyết định: Quyết định về việc chấm dứt Hợp đồng làm việc đối với viên chức. (Nguyễn Ngọc Linh); Quyết định về việc chuyển công tác đối với viên chức; Quyết định phân công công tác viên chức tốt nghiệp đại học; Ra Quyết định về việc thành lập Đoàn thẩm định cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm; Quyết định về việc thành lập Đội điều tra, xử lý ngộ độc thực phẩm; Quyết định về việc ban hành Danh mục hồ sơ của Trung tâm Y tế thành phố Cao Lãnh năm 2024; Quyết định về việc chấm dứt Hợp đồng làm việc đối với viên chức.(Nguyễn Ngọc Phương Tú); Quyết định về việc cho thôi việc đối với viên chức; Quyết định về việc nâng bậc lương thường xuyên đối với viên chức.

- Tham mưu Ban Giám đốc thực hiện các báo cáo: Báo cáo thống kê số lượng, chất lượng đội ngũ viên chức, người lao động năm 2023; Báo cáo kết quả xử lý kỷ luật đối với tổ chức, cá nhân có sai phạm về tài chính - ngân sách theo Chỉ thị số 33/2008/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ; Báo cáo thống kê nhân lực Y tế năm 2023.

- Triển khai các văn bản pháp luật mới ban hành, văn bản chỉ đạo của cấp trên và của Trung tâm đến các đơn vị trực thuộc.

**\* Công tác Dân số:**

- Tiếp tục cập nhật, thông tin chính xác dữ liệu Dân cư cho các Trạm Y tế xã, phường theo hướng dẫn của Chi cục Dân số - KHHGD tỉnh; Cập nhật phần mềm quản lý PTTT miễn phí Lmis.

- Phát hành công văn góp ý Kế hoạch liên tịch với các ngành, đoàn thể có liên quan thực hiện công tác truyền thông dân số và phát triển trên địa bàn thành phố Cao Lãnh năm 2024.

- Phát hành Công văn góp ý Kế hoạch phối hợp với Trung tâm Văn hoá – Thể thao và Truyền thanh Thành phố tuyên truyền, vận động dân số và phát triển trên sóng phát thanh năm 2024.

- Tham mưu Ban Giám đốc thực hiện kế hoạch: Kế hoạch liên tịch với các ngành, đoàn thể có liên quan thực hiện công tác truyền thông dân số và phát triển trên địa bàn thành phố Cao Lãnh năm 2024; Kế hoạch tuyên truyền, giáo dục về dân số và phát triển trên sóng phát thanh năm 2024; Kế hoạch duy trì sinh hoạt góc truyền thông kiểm soát mất cân bằng giới tính khi sinh năm 2024; Kế hoạch duy trì sinh hoạt mô hình, câu lạc bộ truyền thông ở cơ sở năm 2024.

- Tham mưu Ban Giám đốc thực hiện các báo cáo: Báo cáo hoạt động truyền thông nâng cao chất lượng dân số năm 2023; Báo cáo kết quả truyền thông các mô hình, câu lạc bộ năm 2023; Báo cáo kết quả góc truyền thông kiểm soát mất cân bằng giới tính khi sinh năm 2023; Báo cáo các hoạt động truyền thông hưởng ứng Tháng hành động quốc gia về Dân số và Ngày Dân số Việt Nam 26/12/2023; Báo cáo tổng kết hoạt động truyền thông giáo dục dân số - phát triển và nâng cao chất lượng dân số năm 2023.

**6. Phòng Kế hoạch – Tài chính**

**\* Kế hoạch**

- Triển khai văn bản chuyên môn, các văn bản chỉ đạo liên quan phòng chống dịch bệnh theo chỉ đạo của ngành Y tế.

- Tham mưu Ban Giám đốc công văn<sup>1</sup>:

---

<sup>1</sup> V/v chấm điểm kiểm tra cuối năm 2023; V/v cung cấp hồ sơ ký hợp đồng khám, chữa bệnh BHYT năm 2024; V/v tăng cường thực hiện chính sách pháp luật về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp; V/v bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Giáp Thìn và Lễ hội xuân

- Tham mưu Ban Giám đốc thực hiện báo cáo: Báo cáo kết quả công tác tự chấm điểm tại Trung tâm Y tế thành phố Cao Lãnh năm 2023; Báo cáo Công tác y tế tháng 12.2023 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 01.2024; Báo cáo Tổng kết hoạt động y học cổ truyền năm 2023 của Trung tâm Y tế thành phố Cao Lãnh; Báo cáo thống kê công tác y dược cổ truyền năm 2023 của Trung tâm Y tế thành phố Cao Lãnh.

- Tham mưu Ban Giám đốc phân công viên chức phục vụ y tế các sự kiện trên địa bàn, dự trù kinh phí và quyết toán kinh phí phục vụ; cử viên chức tham gia các lớp tập huấn do tuyến trên tổ chức.

- Trình duyệt một số bài, tin truyền thông gửi Sở Y tế tỉnh Đồng Tháp.

**\* Tài chính:**

- Thực hiện báo cáo chi phí khám chữa bệnh BHYT tháng 12/2023.

- Báo cáo thuế ATTP, GTGT, TNDN định kỳ theo qui định.

- Hoàn thành hồ sơ ký hợp đồng với BHXH năm 2024.

- Gửi công văn Sở Y tế xin góp ý kiến đối với dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024.

- Phối hợp các khoa, phòng chuyên môn liên quan phân khai kinh phí năm 2024 theo yêu cầu của Phòng Y tế (theo Quyết định Số 235/QĐ-UBND ngày 20/12/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Cao Lãnh).

- Thực hiện các thủ tục, hồ sơ phân khai dự toán năm 2024 (TTYT và TYT) gửi Kho bạc nhà nước theo qui định.

---

2024; V/v giải trình biên bản giám định Quý 3-2023; V/v điều chỉnh giấy phép hoạt động; V/v điều chỉnh một số nội dung trong Công văn 5343/SYT-NVY ngày 28.12.2023 theo Nghị định 75/2023/NĐ-CP ngày 19.10.2023; V/v thực hiện khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế trong giai đoạn cuối năm 2023 và đầu năm 2024; V/v triển khai “Hướng dẫn khám chữa bệnh từ xa tại tuyến y tế cơ sở” theo Công văn số 7946/BYT-KCB ngày 12/12/2023; V/v thực hiện Kế hoạch triển khai thi hành Luật Phòng thủ dân sự; V/v triển khai tài liệu “Hướng dẫn Giám sát tử vong mẹ và đáp ứng” tại Quyết định số 4607/QĐ-BYT ngày 21.12.2023 của Bộ Y tế; V/v triển khai thực hiện chỉ đạo của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh; V/v triển khai Thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế; V/v chủ động trong công tác phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm mùa đông xuân và bảo đảm biện pháp y tế đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024; V/v đảm bảo các hoạt động y tế trong thời tiết chuyển mùa; Thông báo cơ sở đủ điều kiện tiêm chủng; V/v gia hạn giá trị sử dụng thẻ BHYT đối với người hưởng trợ cấp BHTN và người lao động tham gia BHXH, BHYT bắt buộc; V/v triển khai Thông tư số 24/2023/TT-BYT ngày 18/12/2023 quy định về quản nhiệm vụ khoa học và công nghệ thuộc trách nhiệm của Bộ Y tế; V/v đóng góp Dự thảo kế hoạch phối hợp liên ngành thực hiện công tác truyền thông phòng chống dịch, bệnh và các Chương trình y tế Quốc gia trên địa bàn thành phố Cao Lãnh năm 2024; V/v chiêu sinh các lớp đào tạo liên tục năm 2024; V/v triển khai Thông tư 33.2023.TT-BYT ngày 31.12.2023 của Bộ Y tế; V/v triển khai Thông tư số 30.2023.TT-BYT ngày 30.12.2023 của Bộ Y tế; V/v triển khai Quyết định số 42/2023/QĐ-UBND ngày 28/11/2023 của UBND Tỉnh; V/v triển khai Quyết định số 4785/QĐ-BYT ngày 30/12/2023 của Bộ Y tế; V/v triển khai Quyết định 92/QĐ-BYT ngày 10/01/2024 của Bộ Y tế; V/v ý kiến dự thảo tiêu chuẩn phân loại sức khỏe để khám tuyến, khám định kỳ; V/v triển khai Thông tư số 28/2023/TT-BYT ngày 29/12/2023 của Bộ Y tế (quy định hoạt động KCB của NVYT tại y tế cơ quan không thành lập cơ sở khám chữa bệnh).

## **7. Cơ sở điều trị Methadone**

Duy trì cấp thuốc điều trị được 51 khách hàng, khám điều trị: 57 lượt.

Trong tháng có 15 bệnh nhân chuyển tuyến đến điều trị và 11 người chuyển tuyến đi điều trị, có 00 bệnh nhân ngừng điều trị.

Số bệnh nhân bỏ liều 08 bệnh nhân với 09 lượt bỏ uống.

Lượng thuốc sử dụng trong tháng 9.885ml trong đó: cấp phát 10.148,80ml; lượng thuốc hao hụt 25,80ml; lượng thuốc thừa: 19,60ml. Lượng thuốc tồn kho: 4.750ml.

Liều điều trị: + Liều cao nhất: 20 ml.

+ Liều thấp nhất: 0,9 ml.

## **8. Hoạt động các đoàn thể**

\* **Chi đoàn:** Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ do Thành đoàn giao.

\* **Công đoàn:**

- Xây dựng các Kế hoạch thường xuyên của CĐCS để thực hiện các hoạt động trong năm 2024.

- Tặng quà Tết cho CDV dịp Tết Nguyên đán.

- Dự họp triển khai Kế hoạch Liên hoan văn nghệ ngành Y tế cụm I tại BV Đa Khoa ĐT lúc 14g ngày 15/1/2024; Dự Tổng kết CT Công đoàn ngành ngày 18/1/2024.

- Họp BCH triển khai Kế hoạch Liên hoan văn nghệ ngành Y tế cụm I, chuẩn bị chọn viên chức tập đợt tham gia sơ khảo.

## **II. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 02/2024**

### **1. Công tác phòng chống dịch bệnh và y tế dự phòng**

- Thực hiện các kế hoạch, công văn theo sự chỉ đạo của tuyến trên.

- Thực hiện hoạt động chuyên môn theo kế hoạch và phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm theo công văn chỉ đạo của tuyến trên.

- Thực hiện giám sát TCMR thường xuyên trong tháng.

- Xử lý ổ dịch SXH và TCM (khi phát hiện).

- Giám sát các chương trình khoa quản lý tại các TYT xã, phường.

### **2. Công tác Hành chính - Tổng hợp**

- Ra Thông báo nghỉ hưu đối với bà Huỳnh Thị Hoa, viên chức TYT Phường 2.

- Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với năm 2024



- Đề nghị Sở Y tế ra Quyết định nâng lương thường xuyên đối với ông Trần Anh Khương, PGĐ TTYT.

**\* Công tác Dân số:**

- Tiếp tục cập nhật, thông tin chính xác dữ liệu Dân cư cho các Trạm Y tế xã phường theo hướng dẫn của Chi cục Dân số - KHHGD tỉnh; Cập nhật phần mềm quản lý PTTT miễn phí Lmis. Rà soát, điều chỉnh về số liệu Dân số theo công văn hướng dẫn của Chi cục Dân số - KHHGD.

- Phát hành Kế hoạch liên tịch với các ngành, đoàn thể có liên quan thực hiện công tác truyền thông dân số và phát triển trên địa bàn thành phố Cao Lãnh năm 2024 sau khi các đơn vị góp ý.

- Phát hành Kế hoạch phối hợp với Trung tâm Văn hoá - Thể thao và Truyền thanh Thành phố tuyên truyền, vận động dân số và phát triển trên sóng phát thanh năm 2024.

**3. Công tác Kế hoạch – Tài chính**

- Triển khai văn bản chuyên môn theo sự phân công của Ban Giám đốc và các văn bản về phòng chống dịch, bệnh theo chỉ đạo của ngành Y tế.

- Phối hợp và phân công viên chức phục vụ y tế các sự kiện diễn ra trên địa bàn.

- Thực hiện báo cáo chi phí khám chữa bệnh BHYT tháng 01/2024.

- Đối chiếu dự toán NSNN và tài khoản tiền gửi năm 2023,

- Tiếp đoàn kiểm tra, xét duyệt quyết toán năm 2023 của Sở Y tế Đồng Tháp.

- Chi lương tháng 02 năm 2024 (TTYT, TYT, NLĐ).

**4. Công tác điều trị, khám chữa bệnh**

- Đảm bảo công tác trực chuyên môn và an ninh trật tự tại các đơn vị và chủ động phòng chống bệnh tại các cơ sở khám chữa bệnh trực thuộc.

- Duy trì công tác thu dung, điều trị, khám chữa bệnh tại các đơn vị và Cơ sở điều trị Methadone.

**5. Công tác chăm sóc sức khỏe sinh sản và phụ sản**

- Thực hiện chuyên môn tại khoa.

- Báo cáo tổng kết hoạt động CSSKSS; Cải thiện tình trạng dinh dưỡng ở trẻ em năm 2023.

**6. Khoa Dược – Trang thiết bị - Vật tư Y tế**

- Tiếp tục duy trì hoạt động chuyên môn bình thường tại khoa.

## **7. Y tế công cộng – An toàn thực phẩm**

- Liên hệ Bệnh viện Đa khoa Đồng Tháp cập nhật số liệu ngộ độc hóa chất BVTV báo cáo về TTKSBT tỉnh.

- Báo cáo thường quy các chương trình của khoa Y tế công cộng – An toàn thực phẩm; Báo cáo Kết quả triển khai thực hiện cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” và giảm thiểu chất thải nhựa trong ngành Y tế trên địa bàn thành phố Cao Lãnh; Báo cáo kết quả quản lý chất thải y tế năm 2023.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động năm 2024 của Khoa; Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch quản lý chất thải y tế năm 2024.

- Liên hệ ký hợp đồng thu gom, xử lý chất thải y tế cho TTYT và các Trạm Y tế xã, phường; Liên hệ kiểm tra công tác an toàn vệ sinh lao động và quan trắc môi trường lao động tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh.

- Phối hợp Đoàn liên ngành kiểm tra an toàn thực phẩm Tết Nguyên đán 2024 và phục vụ các sự kiện trên địa bàn Thành phố theo sự chỉ đạo của cấp trên.

- Trả hồ sơ quan trắc môi trường lao động cho các trường.

- Thẩm định cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP.

Trên đây báo cáo tháng 01/2024 và nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 02/2024 của Trung tâm Y tế thành phố Cao Lãnh./.

### ***Nơi nhận:***

- Sở Y tế (b/c);
- VP.HĐND&UBND TPCL (b/c);
- Phòng Y tế TPCL(b/c);
- Ban Giám đốc TTYT (b/c);
- Các đơn vị trực thuộc;
- Đảng ủy khối (b/c);
- Website TTYT;
- Lưu: VT, KHTC.

**GIÁM ĐỐC**

**Trương Quốc Dũng**

**Phụ lục: Công tác CSSKBMTE-KHHGD**

Chỉ số hoạt động	Thực hiện	Ghi chú	
<b>a. Kế hoạch hóa gia đình:</b>			
<b>- Dụng cụ tử cung, trong đó:</b>	<b>35</b>	ĐV Tự nguyện	ĐV sau nạo
+ Miễn phí	35		
+ Xã hội hóa:	00		
<b>- Số dùng thuốc uống tránh thai</b>	<b>00</b>	Mới:	Cũ:
+ Miễn phí	00		
+ Xã hội hóa:	00		
<b>- Số dùng thuốc tiêm</b>	<b>00</b>	Mới:	Cũ:
+ Miễn phí	00		
+ Xã hội hóa:	00		
<b>- Số dùng bao cao su</b>	<b>00</b>	Mới:	Cũ:
+ Miễn phí	00		
+ Xã hội hóa:	00		
<b>- Số dùng thuốc cấy (TH/QL)</b>	<b>00</b>	0	0
+ Miễn phí	00		
- Số người triệt sản	00		
* Số tháo vòng tránh thai	01		
* Số tháo que cấy	00		
- Số tai biến do thủ thuật KHHGD	00		

<b>b. Sức khỏe bà mẹ:</b>	Thực hiện	Quản lý	Ghi chú
- Tổng số phụ nữ có thai	20	521	
- Số lần khám thai tại Trạm y tế			
- Số PNCT được KT sớm 3 tháng đầu	20	520	
- Số lần khám thai bình quân/ PN đẻ			
- Tổng số PN đẻ được tiêm VAT2 (TH/QL)	00	149	
- Số PN đẻ được uống Vitamin A	00	149	
- Số PN đẻ tại cơ sở y tế công và tư	01	149	
- Số PNCT được tư vấn xét nghiệm HIV/TS PNCT khám thai lần đầu	20	20	Có 20/20 PN khám thai lần đầu sau tư vấn XN HIV
- Tổng số lần khám phụ khoa	329		
- Tổng số người PN khám phụ khoa	327		
- Tổng số lượt điều trị phụ khoa	47		
* TS người được tư vấn khám vú/số khám PK	286		
* TS người khám phụ khoa được làm test VIA	257		
* TS người khám phụ khoa được làm XNTB	01		
- Tổng số tử vong mẹ	00		
- Tổng số nạo phá thai	00		
- Số bà mẹ được thăm khám sau đẻ	148		
- Số bà mẹ được thăm khám lần 1 trong tuần đầu sau đẻ	131		
- Số BM được thăm khám > 2 lần sau đẻ	17		

- Tổng số ca tai biến sản khoa	00		
<b>c. Sức khỏe trẻ em:</b>			
- Tổng số trẻ được sinh trong tháng	00	149	
- Trong đó: số trẻ gái			
- Tổng số trẻ đẻ sống	00	149	
- Số TE có cân nặng < 2.500g	00	01	
- Số trẻ được bú mẹ trong 1 giờ đầu sau sanh	0	149	
- Tổng số TE được tiêm Vitamin K1			
- Tổng số trẻ đẻ chết	0	00	
- Tổng số trẻ tử vong < 01 tuổi	0	00	
- Tổng số trẻ tử vong < 05 tuổi	0	00	
<b>d. Phòng chống suy dinh dưỡng:</b>			
- TS trẻ < 02 tuổi	3467		
- Số trẻ dưới 2 tuổi được cân (hàng quý)	0		
- Số trẻ < 2 tuổi SDD thể cân nặng/ tuổi	167		
- Số trẻ < 6 tháng tuổi bú mẹ hoàn toàn	410		
- Tỷ lệ trẻ < 6 tháng tuổi bú mẹ hoàn toàn	44.91		
- Tổng số trẻ < 5 tuổi			
- Tổng số trẻ < 5 tuổi được cân, đo vào tháng 6	00		
- Tổng số trẻ < 5 tuổi SDD được cân/tháng	913		
+ Số trẻ < 5 tuổi SDD cân nặng/ tuổi	913		
+ Số trẻ < 5 tuổi SDD chiều cao/ tuổi	00		
+ Số trẻ < 5 tuổi được phát hiện thừa cân, béo phì	00		
+ Số trẻ < 5 tuổi bị SDD được cán bộ y tế, CTV tư vấn	902		
- Số buổi truyền thông giáo dục dinh dưỡng	00		
- Số buổi thực hành dinh dưỡng	00		
- Số lớp tập huấn cho cán bộ tham gia mạng lưới	00		
- Số lượt truyền thông trên loa đài xã, phường	46		
- Số lượt truyền thông trên Đài truyền thanh TPCL	02		
- Lượt xe cổ động tuyên truyền	0		
- Cắt dán băng rol	0		
- Số trẻ đủ 24 tháng tuổi (tính cuối kỳ báo cáo)	261		
+ Số trẻ đủ 24 tháng tuổi còn bú mẹ	124		
+ Tỷ lệ trẻ đủ 24 tháng tuổi còn bú mẹ	47.51 %		
- Số trẻ từ 6 - 24 tháng tuổi	2.815		
- Số trẻ từ 6 - 24 tháng tuổi được ăn bổ sung đúng cách	1.896		
+ Tỷ lệ trẻ từ 6-24 tháng tuổi được ăn bổ sung đúng cách	67.35 %		